

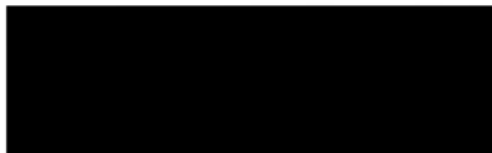
CURRICULUM VITÆ



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono
E-mail
Nazionalità
Luogo, data di nascita

ALESSANDRO GERVASI



ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 03/05/2021 ad oggi

AREU Agenzia Regionale Emergenza Urgenza, Via Alfredo Campanini 6, 20124 Milano (<https://www.areu.lombardia.it/>).

S.C. Gestione degli approvvigionamenti – Dirigente amministrativo.

Macro-aree di attività:

- a) gestione e coordinamento di tutte le attività del settore investimenti, manutenzioni, servizi e forniture;
- b) predisposizione dei bandi e di tutti i documenti relativi alle gare d'appalto pubbliche;
- d) gestione e coordinamento dell'intero iter di gara attraverso la piattaforma di e-procurement della regione Lombardia – Sintel e il mercato delle pubbliche amministrazioni MePA;
- e) redazione dei contratti di appalto e di tutti i documenti di aggiudicazione;
- f) coordinamento flussi informativi verso la Regione ed il Ministero;
- g) approvvigionamento di beni e servizi da gare centralizzate Consip e ARIA.

dal 1/07/2020 al 02/05/2021

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, Piazza Ospedale Maggiore, 3, 20162, Milano (www.ospedaleniguarda.it).

S.C. Gestione della Concessione e Logistica – Collaboratore amministrativo professionale con Posizione Organizzativa e incarico di Coordinatore Area Approvvigionamenti: Responsabile investimenti, manutenzioni e forniture per i settori Edile, IT, Ing. Clinica e servizi economici.

Macro-aree di attività:

- a) gestione e coordinamento di tutte le attività del settore investimenti, manutenzioni, servizi e convenzioni passive;
- b) predisposizione dei bandi e di tutti i documenti relativi alle gare d'appalto pubbliche;
- c) Responsabile Unico del Procedimento del servizio di gestione e manutenzione del verde e di tutte le forniture fino a € 40.000,00;
- d) gestione dell'intero iter di gara attraverso la piattaforma di e-procurement della regione Lombardia – Sintel e il mercato delle pubbliche amministrazioni MePA;
- e) redazione dei contratti di appalto e di tutti i documenti di aggiudicazione;
- f) approvvigionamento di beni e servizi da gare centralizzate Consip e ARIA;
- g) referente giuridico-amministrativo per il settore gare d'appalto e contratti pubblici.

Componente dell'organismo di Internal Auditing dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda.

dal 1/09/2018 al 30/06/2020

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, Piazza Ospedale Maggiore, 3, 20162, Milano (www.ospedaleniguarda.it).

S.C. Approvvigionamenti – Collaboratore amministrativo professionale con Posizione Organizzativa: Responsabile approvvigionamento servizi generali e sistemi informativi.

Macro-aree di attività:

- a) predisposizione dei bandi e di tutti i documenti relativi alle gare d'appalto pubbliche;
- b) gestione dell'intero iter di gara attraverso la piattaforma di e-procurement della regione Lombardia – Sintel e il mercato delle pubbliche amministrazioni MePA;
- c) redazione dei contratti di appalto e di tutti i documenti di aggiudicazione;
- c) approvvigionamento di beni e servizi da gare centralizzate Consip e ARIA;
- d) referente giuridico-amministrativo per il settore gare d'appalto e contratti pubblici.

Componente dell'organismo di Internal Auditing dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda.

dal 16/01/2013 al 30/08/2018

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (già Azienda Ospedaliera Niguarda Ca' Granda), Piazza Ospedale Maggiore, 3, 20162, Milano (www.ospedaleniguarda.it).

Collaboratore amministrativo professionale presso la Struttura Complessa Approvvigionamenti – Ufficio Gare e Appalti.

Macro-aree di attività:

- a) predisposizione dei bandi e di tutti i documenti relativi alle gare d'appalto pubbliche di lavori, servizi e forniture;
- b) gestione dell'intero iter di gara attraverso la piattaforma di e-procurement della regione Lombardia – Sintel e il mercato delle pubbliche amministrazioni MePA;
- c) redazione dei contratti di appalto e di tutti i documenti di aggiudicazione;
- c) approvvigionamento di lavori, beni e servizi da gare centralizzate Consip e ARIA;
- d) referente giuridico-amministrativo per il settore gare d'appalto e contratti pubblici.

Componente dell'organismo di Internal Auditing dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda.

dal 11/06/2012 al 15/01/2013

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (già Azienda Ospedaliera Niguarda Ca' Granda), Piazza Ospedale Maggiore, 3, 20162, Milano (www.ospedaleniguarda.it).

Collaboratore amministrativo professionale presso la Struttura Complessa Direzione Amministrativa di Presidio.

Attività di coordinamento e controllo sulle attività amministrative secondo le indicazioni del direttore amministrativo e affari legali. In particolare:

- a) cura delle problematiche di carattere legale e il contenzioso, giudiziale ed extragiudiziale, tra l'azienda ospedaliera e terzi, espletando tutte le pratiche amministrative connesse, tra le quali la predisposizione della documentazione necessaria alla costituzione in giudizio;
- b) supporto ai legali esterni cui sia stato conferito mandato di rappresentare gli interessi dell'azienda;
- c) consulenza tecnico-giuridica a tutte le strutture aziendali;
- d) raccolta e divulgazione delle disposizioni normative.

dal 15/11/2010 al 10/06/2012

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (già Azienda Ospedaliera Niguarda Ca' Granda), Piazza Ospedale Maggiore, 3, 20162, Milano (www.ospedaleniguarda.it).

Collaboratore amministrativo professionale presso la Struttura Complessa Programmazione amministrazione e controllo investimenti e patrimonio – Gare e Appalti.

Macro-aree di attività:

- a) predisposizione dei bandi e di tutti i documenti relativi alle gare d'appalto pubbliche di lavori e servizi;
- b) gestione dell'intera procedura di gara e redazione dei contratti.
- c) referente giuridico-amministrativo dei diversi uffici tecnici aziendali per la predisposizione dei documenti di gara e nella gestione dei contratti aggiudicati.

dal 01/01/2010 al 14/11/2010

ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (già Azienda Ospedaliera Niguarda Ca' Granda), Piazza Ospedale Maggiore, 3, 20162, Milano (www.ospedaleniguarda.it).

Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa presso la Struttura Complessa Programmazione amministrazione e controllo investimenti e patrimonio – Ufficio Gare e Appalti

Collaborazione nell'ambito del progetto per la "Riqualficazione del Nuovo Ospedale" con lo svolgimento delle seguenti attività: predisposizione atti e documentazione amministrativa necessari al corretto adempimento nelle procedure di trasferimento dei reparti, dei servizi sanitari e non, di supporto alle attività sanitarie, nel rispetto del cronogramma per il completamento del Blocco Sud e avvio della piastra Nord.

da nov. 2008 ad apr. 2009

Tirocinio formativo, nell'ambito del Master SDA Bocconi, presso gli Uffici amministrativi della RSA "Gli Oleandri", Senior Service, via Amendola 20, Rozzano (MI).

Obiettivi: amministrazione RSA e CDI; gestione e verifica del budget; gestione del personale e programmazione del lavoro; gestione *stakeholders*.

da sett. 2005 a dic. 2007

Studio Legale Associato BCG, Viale Majno, 9 – Milano

<http://www.studiobcg.it>

Pratica Legale Forense, Ordine degli Avvocati di Milano.

Ambito disciplinare: diritto civile, con particolare *focus* alla tematica del risarcimento dei danni.

da gen. 2005 a lug. 2007

Metecno S.p.A., via per Cassino 19, Tribiano (MI). **Impiegato presso l'Ufficio Legale aziendale.**

<http://www.metecnoitalia.it>

Attività: predisposizione e gestione della contrattualistica in ambito commerciale; collaborazione con consulenti legali esterni; gestione dei contratti di lavoro in essere presso la Società (di natura subordinata, para-subordinata, di agenzia, di collaborazione, di consulenza) e relative tutele giuslavoristiche; contenzioso giudiziario ed extragiudiziario; diritto societario.

da apr. 2002 a sett. 2004

Responsabile Ufficio Promozione e Sviluppo presso l'impianto motoristico *Motodromo di Castelletto di Branduzzo S.r.l.*, Pavia.

Principali mansioni: Ufficio stampa, promozione gare ed eventi, organizzazione manifestazioni, ricerca e gestione sponsor, sviluppo contatti con team e moto club.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

18 novembre 2020	Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "La Negoziazione negli Acquisti – Le chiavi per riuscire". (4 ore)
12 ottobre 2020	Responsabile Scientifico del Corso di formazione organizzato dall'ASST Niguarda: "Il DEC negli appalti pubblici: compiti e responsabilità del Direttore dell'esecuzione del Contratto". (4 ore)
25 settembre 2020	Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Emergenza Covid-19". (4 ore)
31 gennaio 2020	Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Le regole di sistema della Regione Lombardia in tema di acquisti pubblici. Il Nuovo regolamento attuativo del Codice degli appalti". (4 ore)
13 dicembre 2019	Convegno organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Convegno sulla complessità degli acquisti in sanità: organizzazione e cambiamento". (4 ore)
5 novembre 2019	Corso di formazione organizzato dall'ATS di Milano: "Il Codice dei contratti pubblici: recente giurisprudenza". (6,5 ore)
16 maggio 2019	Corso di formazione organizzato da ASST Melegnano e Martesana: "Forniture e servizi infungibili ed esclusivi". (4 ore)
10 maggio 2019	Convegno organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Convegno sulla complessità degli acquisti in sanità: organizzazione e cambiamento". (4 ore)
22-26 novembre e 11 dicembre 2018	Corso di formazione organizzato da AFSSL Accademia di Formazione per il Servizio Sociosanitario lombardo: "Percorso formativo a supporto della rete gestionale di Internal Auditing". (21 ore)
14 novembre 2018	Corso di formazione organizzato dall'ASST di Monza: "Il D.Lgs. 50/2016 aggiornato al Decreto correttivo ed alle prime otto linee guida pubblicate". (4 ore)
9 ottobre 2018	Evento formativo organizzato dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: "Attori del Sistema di Controllo Interno: perimetri di intervento e integrazione". (4 ore)
29 maggio 2018	Corso di formazione organizzato da ARCA Lombardia sulla piattaforma SINTEL. (3 ore)
11 maggio 2018	Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Anatomia del Bando Tipo 1 ANAC". (4 ore)
13 aprile 2018	Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Acquisti pubblici in sanità e soggetti aggregatori: le competenze e la qualificazione professionale alla luce delle ultime novità normative". (4 ore)
15 dicembre 2017	Convegno organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi

e Proveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "Aggiornamenti giurisprudenziali e normativi sui contratti pubblici di beni e servizi. Obbligo di adozione dei criteri ambientali minimi CAM". (4 ore)

12-13-14 ottobre 2017

XIX Congresso Nazionale F.A.R.E. "Nuovi scenari nel SSN fra aggregazione delle committenze e ridefinizione delle competenze. Dal provveditore economo al gestore dei fabbisogni e dei contratti: il buyer". (16 ore)

22 settembre 2017

Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Proveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "La check-list del Dec: dalla pianificazione degli acquisti al controllo del servizio". (4 ore)

15 settembre 2017

Evento formativo organizzato dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: "Il codice dei contratti pubblici dopo il correttivo: procedure, modalità di aggiudicazione degli appalti, ruolo e compiti dei dirigenti e dei funzionari". (6 ore)

17 febbraio 2017

Evento formativo organizzato dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda "Il sistema dei contratti pubblici dopo il D.Lgs. 50/2016. Bilanci e prospettive". (6 ore)

15 novembre 2016

Corso di formazione organizzato dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda: "D.Lgs. 50/2016 – Il nuovo codice degli appalti e delle concessioni". (6 ore)

12 aprile a 25 ottobre 2016

Corso di formazione Valore PA INPS: "La disciplina degli appalti tra codice dei contratti e le nuove direttive europee". (50 ore)

14 e 15 marzo 2016

Evento formativo "Formazione in Internal Auditing", organizzato dall'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda. (15 ore)

25 settembre 2015

Seminario organizzato dall'A.L.E. - Associazione Lombarda Economi e Proveditori della sanità in Contrattualistica Pubblica: "La gestione del contratto in essere e la programmazione della gara successiva". (4 ore)

17 e 19 novembre 2015

Corso di formazione organizzato dall'AO Niguarda Ca' Granda: "Approfondimento in materia di appalti: dalla nuova direttiva in arrivo al soccorso istruttorio". (16 ore)

21 maggio 2015

Corso di formazione sullo SDA (Sistema Dinamico d'Acquisto) promosso da ARCA – Azienda Regionale Centrale Acquisti. (3 ore)

12 novembre 2014

Corso di perfezionamento in Contrattualistica Pubblica dell'ASL Milano 2: "Cause di esclusione dalle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici: dalla atipicità alla tassatività, fino alla dequotazione degli obblighi dichiarativi". (6,5 ore)

21 novembre 2014

Corso di perfezionamento in Contrattualistica Pubblica dell'ASL Milano 2: "Il contenzioso sulle procedure di aggiudicazione: la cornice normativa e la giurisprudenza nazionale ed europea più recente". (6,5 ore)

16 ottobre 2013

Corso di formazione in Contrattualistica Pubblica dell'ASL Milano: "Le novità del Decreto del fare in materia di appalti pubblici". (4 ore)

16 marzo 2012

Corso di formazione in Contrattualistica Pubblica Maggioli Formazione e Consulenza: "Lavori pubblici: la gara d'appalto e le procedure negoziate dopo il contratto aperto, fra cottimo fiduciario e accordo quadro" (6 ore)

15 marzo 2012

Corso di formazione in Contrattualistica Pubblica Maggioli

Formazione e Consulenza: "Lavori pubblici: la gara d'appalto e le procedure negoziate dopo il contratto aperto, fra cottimo fiduciario e accordo quadro". (6 ore)

marzo–giugno 2011

Corso di perfezionamento in Contrattualistica Pubblica Maggioli Formazione e Consulenza. (88 ore)

26 febbraio 2009

Università Commerciale Luigi Bocconi

Via Sarfatti n. 25 – Milano

SDA Bocconi School of Management (www.sdabocconi.it)

Master in Management per la Sanità (MiMS) (full-time, durata: 12 mesi).

2005

Corso di Specializzazione di 600 ore per il ruolo di "Progettista di modelli di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. 231/2001", finanziato dal Fondo Sociale Europeo.

15 aprile 2004

Università degli Studi di Pavia, Facoltà Giurisprudenza Strada Nuova n. 65 – Pavia (www.unipv.it).

Laurea Magistrale in Giurisprudenza. Tesi in Diritto Processuale Civile: "L'opposizione agli atti esecutivi", relatore Prof. Corrado Ferri.

1993

Diploma di Maturità Liceo Scientifico Statale "Omnicomprendivo" - San Donato Milanese (MI).

ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows, dei programmi del pacchetto Office e dei principali client di posta elettronica.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, che le informazioni rese nel presente Curriculum Vitae sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Esprime altresì il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del d.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e s.m.i., per gli adempimenti connessi alla valutazione di un'eventuale collaborazione professionale.

Peschiera Borromeo, 04/05/2021.

Alessandro Gervasi